

**RELATÓRIO ANUAL DE EXECUÇÃO DO
CONTRATO DE GESTÃO N° 007/2014 –
ANO 2021**



**UPA E Dom Francisco de Mesquita Filho
(UPAE Afogados da Ingazeira)**



Daniele Moreno Galdino Marques
Coordenação Geral

Wilma Pontes Sabino de Araújo
Coordenação Administrativa e Financeira

José Edson de Sousa
Coordenação Médica

Allany Michelly da Silva Moraes
Coordenação de Enfermagem

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	05
1.0 INTRODUÇÃO.....	06
1.1.A OSS Hospital do Tricentenário.....	06
1.2.A UPAE Dom Francisco de Mesquita Filho.....	07
2.0 ATIVIDADES COTRATADAS.....	08
2.1 Análise das Atividades: Indicadores de Produção.....	10
2.1.1 Consultas Médicas Especializadas.....	11
2.1.2 Consultas Não Médicas.....	13
2.1.3 Sessões de Fisioterapia.....	15
2.1.4 Outros Indicadores de Produção.....	16
2.1.4.1 Projeto Boa Visão.....	16
2.1.4.2 Atendimento de Crianças Portadoras de Microcefalia.....	17
2.1.4.3 Programa Pé Diabético.....	17
2.1.4.4 Programa Estomizados.....	17
2.1.4.5 Programa Bexiga Neurogênica.....	18
2.1.4.6 Programa Reabilitação Pós covid-19.....	18
2.1.4.7 Programa Rastreio de Mamografia.....	18
2.2 Indicadores de Qualidade.....	18
2.2.1 Análise das Atividades: Atenção ao Usuário.....	18
2.2.2 Análise das Atividades: Controle de Origem do Paciente.....	20
2.2.3 Análise das Atividades: Gerenciamento Clínico.....	22
2.2.4 Perda Primária.....	22
2.2.5 Taxa de Absenteísmo.....	22
2.2.6 Índice de Retorno.....	22
2.2.7 Metas e Indicadores de produção e qualidade.....	23
2.2.7.1 Produção de Exames.....	23
3.0 AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO.....	24
4.0 INDICADORES DE GESTÃO DE PESSOAS.....	24



4.1 Turnover.....	24
4.2 Colaboradores.....	25
4.3 Mapa de Admitidos e Demitidos.....	25
4.4 Panorama de Custos.....	25
5.0 COMISSÕES.....	25
5.1 Núcleo Geral de Manutenção (NGM).....	28
6.0 NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	30
7.0 PLANILHA CONTÁBIL FINANCEIRA CONSOLIDADA.....	45
7.1 Comparativo entre os anos 2020 e 2021.....	45
8.0 ENCAMINHAMENTOS DE USUÁRIOS E DIFICULDADES EM GERAL.....	47
9.0 CONCLUSÃO.....	49
10.0 MÍDIA.....	50
11.0 ANEXOS.....	51



APRESENTAÇÃO

Este relatório apresenta informações sobre a execução do Contrato de Gestão N.007/2014 da UPAE Dom Francisco de Mesquita Filho, - UPAE AFOGADOS DA INGAZEIRA, gerenciada pela Organização Social de Saúde do Hospital do Tricentenário no ano de 2021.

1.0 INTRODUÇÃO

1.1 A O.S.S HOSPITAL DO TRICENTENÁRIO

O **HOSPITAL DO TRICENTENÁRIO** é uma associação civil de direito privado, com finalidade filantrópica, sem fins lucrativos e econômicos, de caráter beneficente de assistência social, com atividade preponderante na área de SAÚDE conforme o artigo 3º do Estatuto Social, com Título de Utilidade Pública Federal, conforme Decreto nº 85.752 de 24/02/1981, publicado no Diário Oficial da União – DOU em 25/02/1981, Título de Utilidade Pública Estadual, conforme Lei Estadual nº 7.009, publicada no DOE em 04/12/1975, Registrado no Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) sob o certificado nº 219.750/69, em 29/05/1965, com Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – CEBAS, no Ministério da Saúde, deferido mediante Portaria nº 250, de 27/02/2018, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 13/03/2018, com validade pelo período de 01/01/2018 a 31/12/2020 e qualificada pelo Governo do Estado de Pernambuco com Organização Social – OS pelo Decreto nº 35.130 de 10 de junho de 2010, nos termos da Lei Estadual nº 11.743 de 20 de janeiro de 2000, alterada pela Lei nº 12.973 de 27 de dezembro de 2005 e pela Lei nº 15.210/2013 de 19 de dezembro de 2013, sendo requalificada através do Decreto nº 49.652 de 29 de outubro de 2020.

1.2 A UNIDADE PERNAMBUCANA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA DOM FRANCISCO MESQUITA FILHO (UPAE AFOGADOS DA INGAZEIRA).

- Localização: Rua Antônio Alves dos Santos, S/N, Centro, Município de Afogados da Ingazeira, Pernambuco;
- Público Estadual – Administração Indireta;
- Contrato de Gestão Nº 07/2014, assinado em 03/03/2014, com início da gestão em 01/04/2014;
- Gerenciado pela Organização Social de Saúde Hospital do Tricentenário;
- Exclusivo para atendimento SUS de média e alta complexidade;
- Data inauguração: 29/03/2014;
- Atende à demanda de 12 municípios: 1) Afogados da Ingazeira, 2) Brejinho, 3) Carnaíba, 4) Igaracy, 5) Ingazeira, 6) Itapetim, 7) Quixaba, 8) Santa Terezinha, 9) São José do Egito, 10) Solidão, 11) Tabira, 12) Tuparetama.
- Beneficia uma população de 186.629 habitantes, 2 % da população total do Estado de Pernambuco;
- Perfil da Assistência: A unidade se propõe a oferecer atendimento médico especializado a população da X GERES, em regime de atendimento 10 hs/dia de segunda a sexta-feira. Até o dia 20 de cada mês, a agenda de consultas médicas é disponibilizada a Central de Regulação, que, por sua vez, disponibiliza para os doze municípios da X GERES, utilizando critérios definidos pela SES, através de Sistema de Regulação – SISREG. O acesso dos usuários ao serviço é realizado de forma regulada pela Central de Regulação Regional, sendo os mesmos encaminhados pelas Unidades Básicas de Saúde, com dia e hora marcada através do SISREG, dentro do horário de funcionamento da unidade. No caso de especialidades não médicas o agendamento é feito internamente de acordo com a demanda gerada pelos médicos.
- Especialidades disponibilizadas: **Médicas:** Angiologia, Cardiologia, Dermatologia, Gastroenterologia, Ginecologia, Mastologia, Neurologia, Oftalmologia, Otorrinolaringologia, Reumatologia, Endocrinologia e Urologia. **Não médicas:** Fonoaudiologia, Enfermagem, Nutrição, Fisioterapia (consultas e sessões), Serviço Social, Terapia Ocupacional, Psicologia e Farmácia.

2.0 ATIVIDADES CONTRATADAS

Em 30 de janeiro de 2020, a Organização Mundial de Saúde (OMS) declarou o surto do Novo Coronavírus (2019-nCoV) como uma Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional. Em 18 de março de 2020, o Decreto Legislativo nº 06/2020 aprovado pelo Congresso Nacional reconheceu a ocorrência de estado de calamidade pública no Brasil. Na mesma data, o estado de Pernambuco confirmou o primeiro caso de transmissão comunitária do coronavírus, no qual não foram identificados vínculos com outros casos suspeitos ou confirmados e por não haver histórico de viagem para lugares com transmissão comunitária.

O ano de 2021 foi atípico dos demais anos do nosso contrato de gestão, devido a pandemia da covid-19. Iniciamos o ano com o planejamento reduzido de ofertas de consultas visando o cumprimento da determinação da Portaria SES nº 107 DE 24 DE MARÇO DE 2020, “*a suspensão da realização de cirurgias eletivas, consultas e procedimentos diagnósticos ambulatoriais em todas as unidades da rede assistencial pública e privada em todo o Estado de Pernambuco*”, conforme anexo.

Considerando que a partir de junho decretou-se a retomada do funcionamento do serviço, conforme regulamentações abaixo:

- **Portaria Federal nº 467 de 20 de março 2020**, que “Dispõe em caráter excepcional e temporário, sobre as ações de telemedicina com o objetivo de regulamentar e operacionalizar medidas de enfrentamento da emergência de saúde pública internacional durante a pandemia COVID 19, nas Unidades Pernambucana de Atendimento Especializado...”;
- **Resolução CFM nº 1. 643 DE 26 de agosto 2002**, que “Define e disciplina a prestação de serviços através da Telemedicina” no âmbito nacional;
- **Nota Técnica nº 089/2020 de 08 de maio de 2020**, Início do Serviço Médico por Teleatendimento, em caráter excepcional e temporário durante a pandemia COVID 19, nas Unidades Pernambucana de Atendimento Especializado.
- **Portaria SES nº 208 de 08/06/2020**, dispõe sobre o funcionamento e as recomendações para atividades no segmento SAÚDE - Rede Assistencial Pública e Privada (Consultórios, Clínicas, Laboratórios e Hospitais) durante a pandemia do Covid-19, a partir de 10 de junho de 2020.

Em junho/2020, após a publicação Portaria **SES nº 208 de 08/06/2020**, voltamos aos poucos as atividades dentro da UP AE, em que fomos ajustando os fluxos internos de gestão, respeitando as notas da ANVISA, distanciamento social e garantindo um atendimento de qualidade aos usuários. Foi criado um procedimento operacional padrão baseado na NOTA TÉCNICA GVIMS/GGTES/ANVISA Nº 04/2020, para esse período sobre os cuidados que deveríamos tomar para segurança dos usuários e funcionários.

O contrato de Gestão nº 007/2014 estabelece os indicadores de metas contratuais, qualitativas e quantitativas para a unidade. São consideradas metas quantitativas: Atendimentos Ambulatoriais Médicos e Não Médicos, bem como as Sessões de Fisioterapia.

Seguem abaixo os indicadores de produção e qualidade do ano de 2021 da UPAE de Afogados da Ingazeira, análise ocorre a partir da comparação da meta contratual e produção

realizada, conforme quadro abaixo:

ATIVIDADE	INDICADOR/META	Janeiro a Dezembro / 2021	
		Meta	Resultado
Consultas médicas	Nº total de consultas médicas	23.820	16.904 (70,96%)
Consultas não medicas	Nº de Consultas não médicas	3.600	7.027 (195,19%)
Sessões de Fisioterapia	Nº de Sessões de fisioterapia	3.600	3.249 (90,25%)
Atenção ao Usuário	Percentual de resolução de queixas	80%	100 %
	Pesquisa de Satisfação do Usuário	10%	34,87 %
Gerenciamento Clínico	Perda Primária	Entrega de Relatório	Relatório Entregue
	Taxa de Absenteísmo	Entrega de Relatório	Relatório Entregue
	Índice de Retorno	Entrega de Relatório	Relatório Entregue
Controle de origem de Paciente	Monitorar a procedência dos usuários, como forma de garantir o atendimento adequado a população de cada município, bem como verificar a unidade de origem dos mesmos.	Entrega de Relatório	Relatório Entregue

Quadro 01. Metas contratuais e execução- UPAE Afogados da Ingazeira – Ano 2021

Para a análise dos resultados obtidos segue-se a classificação de cada indicador / meta de acordo com o Contrato de Gestão: Meta Superada (> 100%), Meta Atingida (85% a 100%), Meta Não Atingida Nível 1 (70% a 84,99%) Meta Não Atingida Nível 2 (55% a 69,99%), Meta Não Atingida Nível 3 (<55%).

2.1 ANÁLISE DAS ATIVIDADES: INDICADORES DE PRODUÇÃO

Os Indicadores de Produção previstos no contrato de gestão nº 007/2014 compõe os seguintes indicadores: Consultas médicas especializadas, Consultas não médicas e Sessões de fisioterapia.

2.1.1 CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS

A análise da atividade de consultas médicas especializadas é através do indicador “Número de consultas médicas”, cuja meta mensal é 1.985 e a meta a ser obtida no período analisado é um total de 23.820 consultas/ano.

Verificou-se que a UP AE AFOGADOS DA INGAZEIRA obteve o resultado de **Meta Não Atingida nível 1 (70% a 84,99%)**, conforme demonstramos abaixo:

Consultas Médicas de Janeiro/Dezembro 2021							
Meses	Contratado	Ofertado	Agendado	Realizado	%Ofertado	%Agendado	% Realizado
Janeiro/2021	1.985	1.570	1.482	1.176	79,09%	94,39%	59,24%
Fevereiro/2021	1.985	1.373	1.361	1.303	69,16%	99,12%	65,64%
Março/2021	1.985	1.458	1.409	1.288	73,45%	96,63%	64,89%
Sub Total	5.955	4.401	4.252	3.767	73,90%	96,71%	63,25%
Abril/2021	1.985	1.216	1.176	1.009	61,25%	96,71%	50,83%
Mai/2021	1.985	1.518	1.499	1.432	76,47%	98,74%	72,14%
Junho/2021	1.985	1.527	1.504	1.275	76,92%	98,49%	64,23%
Sub Total	5.955	4.261	4.179	3.716	71,54%	97,98%	62,40%
Julho/2021	1.985	1.589	1.566	1.509	80,05%	98,55%	76,02%
Agosto/2021	1.985	1.302	1.250	1.143	65,59%	96%	57,58%
Setembro/2021	1.985	1.477	1.441	1.333	74,40%	97,56%	67,15%
Sub Total	5.955	4.368	4.257	3.985	73,34%	97,37%	66,91%
Outubro/2021	1.985	2.080	2.014	1.866	104,78%	96,82%	94%
Novembro/2021	1.985	2.082	1.952	1.773	104,88%	93,75%	89,32%
Dezembro/2021	1.985	1.983	1.978	1.797	99,89%	99,74%	90,53%
Sub Total	5.955	6.145	5.944	5.436	103,18%	96,77%	91,28
Total Geral	23.820	19.175	18.632	16.904	80,49%	97,20%	70,96%

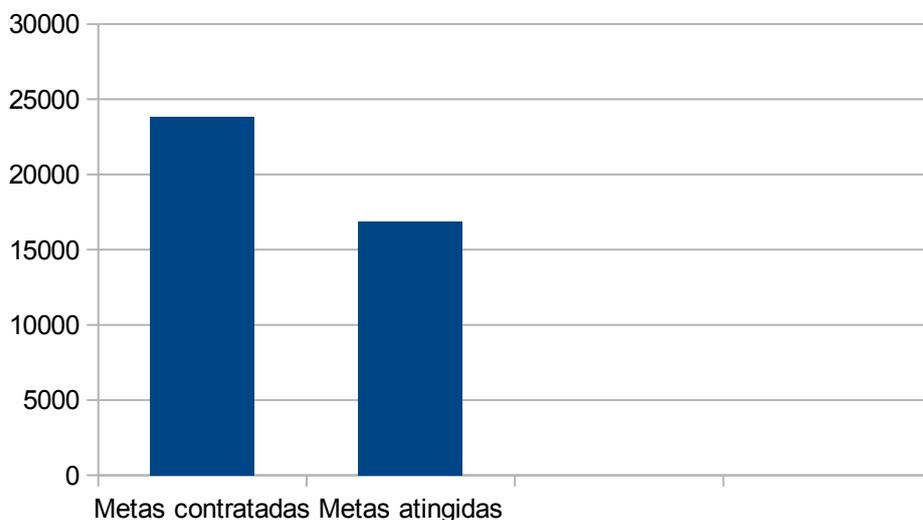


Gráfico 01. Comparativo consultas médicas contratadas x resultado obtido

Metas Contratadas **Metas atingidas**
23.820 **16.904**

Comparativo de Execução de Consultas Médicas – 2014 a 2021				
PERÍODO	CONTRATADO	OFERTADO	AGENDADO	REALIZADO
2014	17.865	25.082	23.508	19.542
2015	23.820	42.251	41.098	35.217
2016	23.820	32.083	31.228	27.034
2017	23.820	28.534	27.847	24.826
2018	23.820	27.188	26.526	24.544
2019	23.820	26.677	26.277	24.528
2020	23.820	13.149	12.862	11.067
2021	23.820	19.175	18.632	16.904

Quadro 03. Comparativo de consultas médicas – Contratadas, Ofertadas, Agendadas e Realizadas (2014 a 2021).

2.1.2 CONSULTAS NÃO MÉDICAS

A análise da atividade de consultas não médicos é através do indicador “Número de Consultas Não médicas”, cuja meta mensal é de 300 atendimentos e a meta a ser obtida no período analisado é um total de 3.600 consultas não médicas/ano. É representada pelo atendimento ambulatorial em todas as especialidades não médicas contratadas: Fonoaudiologia, Enfermagem, Nutrição, Fisioterapia (consultas), Serviço Social, Terapia Ocupacional, Psicologia e Farmácia. Os atendimentos são agendados pela unidade na forma de interconsultas entre profissionais, e no caso da fisioterapia é disponibilizado um percentual de consultas mensalmente para central de regulação regional.

Verificou-se que a UPAE AFOGADOS DA INGAZEIRA obteve o resultado de **Meta Superada (>100%)**, conforme demonstramos abaixo:

Consultas Não Médicas de Janeiro/Dezembro 2021					
Meses	Contratado	Ofertado	Realizado	%Ofertado	%Realizado
Janeiro/2021	300	1.170	495	390%	165%
Fevereiro/2021	300	1.089	635	363%	211,67%
Março/2021	300	646	479	215,33%	159,67%
Sub Total	900	2.905	1.609	322,77 %	178,78%
Abril/2021	300	997	469	332,33%	156,33%
Maió/2021	300	1.075	649	358,33%	216,33%
Junho/2021	300	969	568	323%	189,33%
Sub Total	900	3.041	1.686	337,88 %	187,33%
Julho/2021	300	1.112	687	370,66%	229%
Agosto/2021	300	1.134	717	378%	239%

Setembro/2021	300	1.090	618	363,33%	206%
Sub Total	900	3.336	2.022	370,66%	224,66%
Outubro/2021	300	799	578	266,33%	192,67%
Novembro/2021	300	969	499	323%	166,33%
Dezembro/2021	300	1.136	633	378,66%	211%
Sub Total	900	2.904	1.710	322,66%	190%
Total Geral	3.600	12.186	7.027	338,50%	195,19%

Quadro 04. Consultas não médicas - UPAE Afogados da Ingazeira – Ano 2021

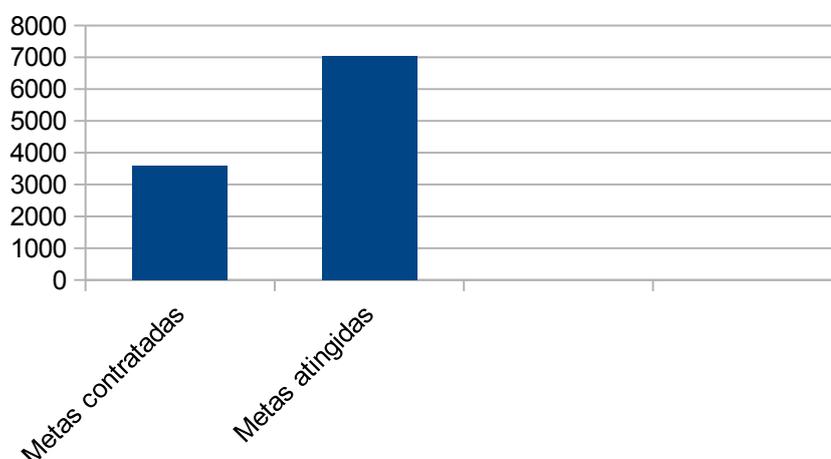


Gráfico 02. Comparativo consultas médicas contratadas x resultado obtido

3.600

7.027

Metas Contratadas Metas atingidas

Comparativo de Execução de Consultas Não Médicas – 2014 a 2021

PERÍODO	CONTRATADO	OFERTADO	AGENDADO	REALIZADO
2014	2.700	11.949	6.509	6.242
2015	3.600	20.689	11.504	10.088
2016	3.600	16.648	8.811	7.482
2017	3.600	16.052	10.601	8.619
2018	3.600	15.325	11.495	9.455
2019	3.600	14.867	11.011	8.956
2020	3.600	9.475	5.614	4.118
2021	3.600	1.136	8.367	7.027

Quadro 05. Comparativo de consultas não médicas Contratadas, Ofertadas, Agendadas e realizadas 2014 a 2021)

2.1.3 SESSÕES DE FISIOTERAPIA

A análise da atividade sessões de fisioterapia é através do indicador “Número de sessões de fisioterapia realizadas”, cuja meta mensal é 300 sessões e a meta a ser obtida no período analisado é um total de 3.600 sessões/ano.

Verificou-se que a UP AE AFOGADOS DA INGAZEIRA obteve o resultado de **Meta Atingida (85% a 100%)** conforme demonstramos abaixo:

Sessões de Fisioterapia de Janeiro/Dezembro 2021					
Meses	Contratado	Ofertado	Realizado	%Ofertado	% Realizado
Janeiro/2021	300	352	264	117,33%	88%
Fevereiro/2021	300	368	241	122,66%	80,33%
Março/2021	300	330	232	110%	77,33%
Sub Total	900	1.050	737	116,66%	81,88%
Abril/2021	300	279	152	93%	50,67%
Maió/2021	300	244	194	81,33%	64,67%
Junho/2021	300	302	195	100,66%	65%
Sub Total	900	825	541	91,66%	60,11%
Julho/2021	300	265	261	88,33%	87%
Agosto/2021	300	410	345	136,66%	115%
Setembro/2021	300	302	296	100,66%	98,66%
Sub Total	900	977	902	108,55%	100,22%
Outubro/2021	300	320	316	106,66%	105,33%
Novembro/2021	300	394	317	131,33%	105,66%
Dezembro/2021	300	392	345	130,66%	115%
Sub Total	900	1.106	978	122,88%	108,66%
Total Geral	3.600	3.958	3.158	109,94%	87,72%

Quadro 06. Meta de sessões de fisioterapia – contratada, ofertada e realizada, ano 2021.

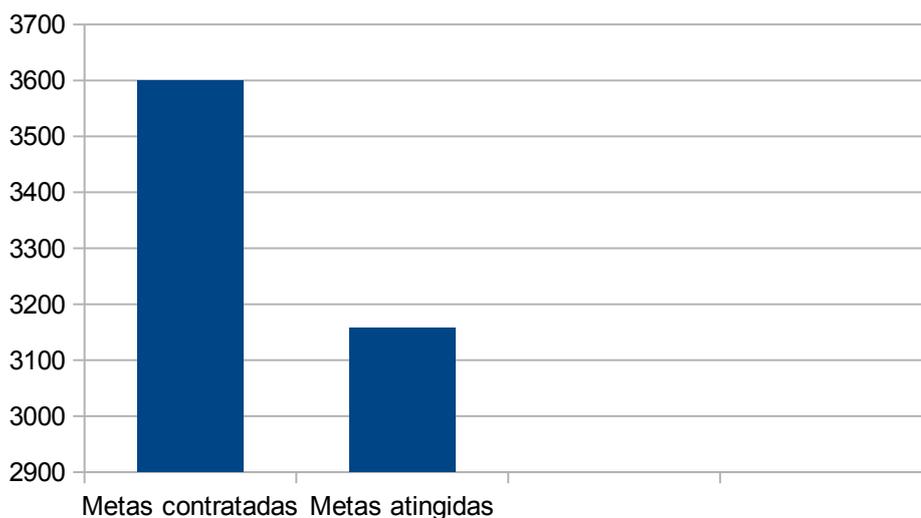


Gráfico 03. Comparativo sessões de fisioterapia contratadas x resultado obtido



Comparativo de Execução de Sessões de Reabilitação – 2014 a 2021				
PERÍODO	CONTRATA DO	OFERTADO	AGENDADO	REALIZADO
2014	2.700	2.670	1.227	1.180
2015	3.600	4.721	4.565	4.477
2016	3.600	4.126	3.432	3.375
2017	3.600	4.901	4.866	4.797
2018	3.600	4.452	4.199	4.091
2019	3.600	4.540	4.169	4.023
2020	3.600	2.354	2.157	1.637
2021	3.600	3.958	3.736	3.158

Quadro 07. Comparativo de sessão de reabilitação – Contratadas, Ofertadas, Agendadas e realizadas (2014 a 2021).

2.1.4 OUTROS INDICADORES DE PRODUÇÃO

2.1.4.1 PROJETO BOA VISÃO

O Projeto Boa Visão, uma iniciativa do Governo do Estado de Pernambuco através das Secretarias de Saúde e Educação, que se propõe a atuar na identificação e na correção de problemas de visão em crianças e adolescentes, docentes e demais servidores das unidades de ensino, através de triagens oftalmológicas e consultas, como o fornecimento dos óculos corretivos quando necessário. A Secretaria Estadual de Educação é responsável pela condução dos alunos e seleção das escolas a serem atendidas.

O público Alvo do projeto: Crianças de 1º ao 9º ano Ensino Fundamental, Jovens do ensino médio, Servidores e Professores das Unidades de ensino, alunos do EJA e Travessia.

Devido à pandemia da covid-19, o projeto Boa visão só retomou suas atividades com cotas mínimas para testar se daria para aumentar gradativamente no mês de Setembro/2021.

Projeto Boa Visão - Setembro a Dezembro 2021					
Meses	Município	Nº de Escola	Nº de Consultas Ofertadas	Nº de Consultas Realizadas	Nº de Exames
Setembro	Afogados da Ingazeira	01	20	20	60
Outubro	Iguaracy	01	100	100	300
Novembro	Iguaracy	01	100	100	300
TOTAL	02	3	220	220	660

Quadro 08. Municípios atendidos pelo Projeto Boa Visão – ano 2021.

2.1.4.2 ATENDIMENTO DE CRIANÇAS PORTADORAS DE MICROCEFALIA

A UP AE Afogados da Ingazeira passou atender as crianças com Microcefalia que residem na área de abrangência da X GERES, sendo primeiro avaliados no Hospital Regional Emília Câmara (HREC) em primeira fase de ambulatório, para realização de exames e primeira avaliação. Após confirmação do diagnostico são encaminhados à reabilitação, que é de competência da UP AE Afogados da Ingazeira, que será avaliada globalmente por um fisioterapeuta, sendo encaminhada para as demais áreas da equipe multidisciplinar. Esta equipe está formada por: 01 fisioterapeuta, 01 terapeuta ocupacional, 01 enfermeira, 01 fonoaudiólogas, 01 assistente social, 01 nutricionista, 01 psicóloga, 01 farmacêutico e 01 neurologista.

Na unidade, estamos com 05 crianças, as quais já confirmadas os diagnósticos, com mães que tiveram a Zika vírus, são de: Carnaíba (03), Tabira (01) e Iguaracy (01), fazendo atendimento duas vezes por semana com a fisioterapia e terapia ocupacional no trabalho de estimulação precoce sensorial, visual e motora; uma vez por semana acompanhada pela fonoaudióloga, trabalhando a estimulação precoce auditiva.

No ano de 2021 os atendimentos aos nossos pacientes de Microcefalia foram muito falhos devido à pandemia do Covid-19, pois as crianças ficaram em isolamento social, muitas não tinham acesso à internet para as tele consultas, dificultando a assistência às famílias e pacientes. Estávamos sempre entrando em contato com a X GERES para informar que os pacientes estavam desassistidos e sem um acompanhamento de qualidade. Mesmo após a retomada das atividades, os familiares não estavam levando as crianças aos atendimentos presenciais, pois alegavam riscos de agravos às suas crianças.

A equipe multidisciplinar da UPAE fez o possível para atender essas crianças, elaboraram vídeos, mandaram materiais, áudios com orientações, mas o retorno dos familiares não é satisfatório uma vez que não colocam em prática as orientações, impossibilitando o progresso e melhora no processo evolutivo das crianças.

Em Agosto/2021 ficou definido em reunião entre Secretaria Estadual de Saúde, Secretários Municipais de saúde e X GERES que os pacientes de microcefalia serão assistidos e terão suas sessões de reabilitação e consultas no CER III localizado no município de Afogados da Ingazeira, porém definimos também que se eles precisarem de algum tipo de atendimento que não tenha no CER, serão marcados na UPAE para dar continuidade na assistência e andamento no processo terapêutico dessas crianças.

Segue abaixo o quadro anual de atendimento às crianças com microcefalia atendidas na UPAE de Afogados da Ingazeira:

Atendimento Microcefalia – Janeiro a Dezembro 2021	
ESPECIALIDADES	Nº DE ATENDIMENTOS
Consultas Médica	
Dermatologista	01
Neurologista	02
Oftalmologista	01
Otorrinolaringologista	01
Consultas Não – Médica	

Serviço Social	50
Nutricionista	21
Terapia Ocupacional	00
Fisioterapia	02
Fonoaudiologia	00
Psicologia	00
Sessões de Reabilitações	
Terapeuta Ocupacional	04
Fisioterapia	29
Psicologia	07
Fonoaudiologia	09
TOTAL	127

Quadro 09. – atendimentos de Microcefalia Anual – ano 2021.

2.1.4.3 PROGRAMA PÉ DIABÉTICO E LESÕES PERIFÉRICAS

O programa foi iniciado no dia 08 de setembro de 2021, com o objetivo de descentralizar os pacientes da capital, onde a agenda é disponibilizada para X GERES, os pacientes são regulados para 1º consulta, iniciando o atendimento com a equipe de enfermagem onde vai para o acolhimento e realizar os procedimentos necessários, caso o paciente precise ser acompanhado pela equipe multidisciplinar e equipe médica, serão feitas as interconsultas. Disponibilizamos 18 vagas mensais para este programa e temos 02 pacientes em acompanhamento.

2.1.4.4 PROGRAMA ESTOMIZADOS

O programa foi iniciado no dia 15 de setembro de 2021, com o objetivo de descentralizar os pacientes do Hospital Barão de Lucena e Hospital Regional do Agreste, onde a agenda é disponibilizada para X GERES, os pacientes são regulados para 1º consulta, iniciando o atendimento com a equipe de enfermagem onde vai para o acolhimento e realizar os procedimentos necessários, caso o paciente precise ser acompanhado pela equipe multidisciplinar e equipe médica, serão feitas as interconsultas. Disponibilizamos 18 vagas mensais para este programa e temos 10 pacientes em acompanhamento. Os pacientes retiram na UP AE todo o material necessário para o seu tratamento, sendo: bolsas de colostomia e adjacentes.

2.1.4.5 PROGRAMA BEXIGA NEUROGÊNICA

O programa foi iniciado no dia 22 de setembro de 2021, foi disponibilizado para X GERES, os pacientes são regulados para 1º consulta com atendimento com a equipe de enfermagem onde vai fazer o acolhimento e realizar os procedimentos necessários, após a consulta o paciente passa na farmácia e faz a retirada do KIT que é entregue para 1 mês, no kit contém: Lidocaína 2% gel 30g (03 und), Gaze estéril 7,5x7,5 (50 und) e Sonda nº 12 (150 und). O paciente terá a interconsulta com o Urologista e equipe multidisciplinar caso seja necessário. Disponibilizamos 04 vagas mensais para este programa e temos 01 paciente em acompanhamento.

2.1.4.6 PROGRAMA REABILITAÇÃO PÓS COVID-19

O programa foi iniciado no dia 11 de novembro de 2021, foi disponibilizado para X GERES, os pacientes são regulados para 1º consulta, com a equipe de fisioterapia onde vai fazer o acolhimento e realizar os procedimentos necessários, caso o paciente precise ser acompanhado pela equipe multidisciplinar e equipe médica serão feitas as interconsultas. Atualmente disponibilizamos uma cota mensal de 10 vagas por mês para esse programa.

2.1.4.7 PROGRAMA RASTREIO MAMOGRAFIA

O programa foi iniciado no dia 11 de novembro de 2021, foi disponibilizado para X GERES, os pacientes são regulados para 1º consulta, com a equipe de raio x onde vai fazer o acolhimento e realizar o exame de mamografia, caso o paciente precise ser acompanhado pela equipe multidisciplinar e equipe médica serão feitas as interconsultas. Atualmente disponibilizamos uma cota mensal de 50 vagas por mês para esse programa.

2.2 INDICADORES DE QUALIDADE

2.2.1 ANÁLISE DAS ATIVIDADES: ATENÇÃO AO USUÁRIO

O serviço de Atenção ao usuário foi implementado visando garantir aos usuários do SUS, especificamente, aos da UPAE Afogados da Ingazeira, espaço para solicitar informações sobre as ações e serviços de saúde bem como registrar sua sugestão, elogio, reclamação e denúncia, obtendo resposta ágil e resolutiva à sua manifestação.

A análise da atividade de atenção ao usuário contratada é através dos seguintes indicadores:

- ✓ “**Percentual de Resolução de Queixa**”, cuja meta a ser obtida no período analisado é um mínimo de 80% em cada mês de competência.

As 11 queixas recebidas nesse período foram respondidas. O resultado obtido é de **Meta Cumprida**, conforme quadro abaixo:

Queixas Recebidas de Janeiro/Dezembro 2021			
Mês	Nº de Queixas	Queixas Resolvidas (%)	Meta Contratada
Janeiro/2021	00	100%	80%
Fevereiro/2021	00	100%	80%
Março/2021	00	100%	80%
Abril/2021	00	100%	80%
Mai/2021	01	100%	80%
Junho/2021	00	100%	80%
Julho/2021	00	100%	80%
Agosto/2021	04	100%	80%
Setembro/2021	01	100%	80%
Outubro/2021	01	100%	80%
Novembro/2021	00	100%	80%
Dezembro/2021	04	100%	80%

Quadro 10. Queixas Recebidas Upae Afogados – Ano de 2021.

“**Pesquisa de Satisfação do Usuário**”, cuja meta a ser obtida no período analisado é um mínimo de 10% dos atendimentos médicos registrados em cada mês de competência, realizada através de entrevistas com os usuários e acompanhantes.

O Serviço Social da UPAE AFOGADOS DA INGAZEIRA realizou **5.738** pesquisas de satisfação do usuário neste período.

Pesquisas de Satisfação de Janeiro/Dezembro 2021

Mês	Nº de Atendimentos	Nº de Pesquisas Realizadas com Pacientes	Nº de Pesquisas Realizadas (%)	Meta Contratada
Janeiro/2021	1.176	475	40,39%	10%
Fevereiro/2021	1.303	475	36,45%	10%
Março/2021	1.288	575	44,64%	10%
Abril/2021	1.009	425	42,12%	10%
Maió/2021	1.432	450	31,42%	10%
Junho/2021	1.275	465	36,47%	10%
Julho/2021	1.509	465	30,81%	10%
Agosto/2021	1.143	465	40,68%	10%
Setembro/2021	1.333	414	31,13%	10%
Outubro/2021	1.866	512	27,43%	10%
Novembro/2021	1.773	513	28,93%	10%
Dezembro/2021	1.797	503	27,99%	10%

Quadro 11. Pesquisa de Satisfação ao usuário UPAE Afogados – ano 2021.

Mensalmente, o relatório é enviado, obtendo o resultado de **Meta Superada.**

Demanda de Ouvidoria do Estado - 2021

Annual 2021	Nº de demandas recebidas	Nº de demandas tratadas	Porcentagem de demandas tratadas (%)
	00	00	100%

Quadro 12. Demanda da Ouvidoria Estadual UPAE Afogados – ano 2021.

2.2.2 ANÁLISE DAS ATIVIDADES: CONTROLE DE ORIGEM DE PACIENTE

A análise da atividade de controle de origem de paciente contratada refere-se à avaliação da existência de uma sistematização do processo de identificação da origem dos usuários referenciados a UPAE no tocante a primeira consulta médica e destina-se a um melhor conhecimento de demanda dos diversos serviços de saúde, fluxo de pacientes e sua organização nas diferentes regiões, cuja meta é o envio mensal de identificação de origem dos pacientes contendo o município e a unidade de encaminhamento.

Mensalmente, o relatório é enviado juntamente a planilha de monitoramento. Assim, o resultado obtido é **Meta Cumprida.**

Município	Nº de Atendimentos	%
AFOGADOS DA INGAZEIRA	3.054	29,16%
BREJINHO	260	2,65%
CARNAIBA	1.152	11,18%
IGUARACY	839	7,82%
INGAZEIRA	252	2,43%
ITAPETIM	522	5,07%
QUIXABA	338	3,31%
SANTA TEREZINHA	443	4,25%
SÃO JOSE DO EGITO	1.365	13,18%
SOLIDÃO	289	2,76%
TABIRA	1.665	15,69%
TUPARETAMA	253	2,50%

Quadro 13. Controle de origem de pacientes por município 2021.

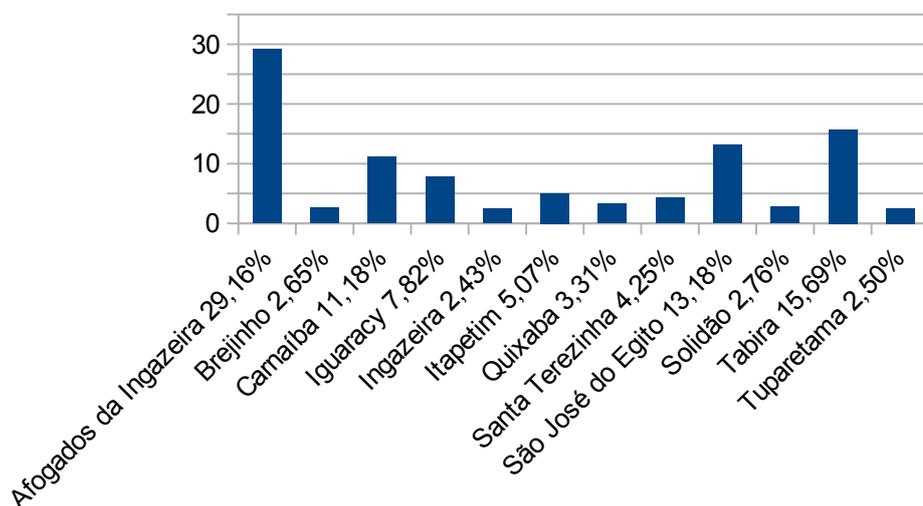


Gráfico 04. Controle de origem de pacientes por município.

2.2.3 ANÁLISE DAS ATIVIDADES: GERENCIAMENTO CLÍNICO

Refere-se ao gerenciamento dos Atendimentos realizados na Unidade. A análise da atividade de gerenciamento clínico contratado é através dos indicadores listados abaixo, cuja meta é a apresentação mensal do relatório.

2.2.4 PERDA PRIMÁRIA

A perda primária faz o acompanhamento do desperdício de primeiras consultas médicas por parte dos municípios da X GERES.

2.2.5 TAXA DE ABSENTEÍSMO

A taxa de absenteísmo reflete a ausência dos usuários, para atendimento na UP AE, às consultas pré-agendadas pela Central de regulação, bem como interconsultas e retornos agendados na unidade.

2.2.6 ÍNDICE DE RETORNO

Esse indicador visa estabelecer relação entre as primeiras consultas e interconsultas com as consultas subsequentes na UP AE demonstra a confiabilidade dos usuários nos serviços prestados. O aumento mensal desse indicador reflete um fator positivo para unidade, demonstrando que os usuários atendidos retornam para dar continuidade ao tratamento.

Gerenciamento Clínico de Janeiro/Dezembro 2021

Meses	Perda Primária (%)	Taxa de absenteísmo (%)	Índice de Retorno
Janeiro/2021	3,17%	20,65%	0,76
Fevereiro/2021	0,24%	4,26%	0,48
Março/2021	2%	8,59%	0,62
Abril/2021	3,77%	14,20%	0,95
Maió/2021	1,10%	4,47%	0,49
Junho/2021	0,92%	15,23%	0,62
Julho/2021	0%	3,64%	0,55
Agosto/2021	10,72%	8,56%	0,57
Setembro/2021	1,04%	7,49%	0,59
Outubro/2021	2,03%	6,85%	0,50
Novembro/2021	9%	9,17%	0,42
Dezembro/2021	0,42%	9,15%	0,45

Quadro 14. Indicadores de Gerenciamento Clínico – Ano 2021.

Mensalmente o relatório é enviado, obtendo o resultado de **Meta Cumprida.**

2.2.7 METAS E INDICADORES DE PRODUÇÃO E QUALIDADE

A UP AE de Afogados da Ingazeira no ano de 2021 conseguiu atingir todos os indicadores de produção e qualidade, cumprindo 100% com o contrato de gestão de nº 007/2014.

2.2.7.1 PRODUÇÃO DE EXAMES

Atualmente, os apoios diagnósticos e terapêuticos oferecidos aos usuários atendidos na unidade são: Laboratório de análises clínicas (bioquímica, hematologia, uranálise, hormônios, imunologia e anato mo patologia), audiometria/impedanciometria, BERA, densitometria óssea, eletrocardiograma – ECG, ecocardiografia, endoscopia, colposcopia, colonoscopia, ultrassonografia geral, raio x, MAPA, teste

ergométrico, mamografia, além de exames de oftalmologia como mapeamento de retina, CPDO, paquimetria e gonioscopia.

Exames Realizados	
Janeiro/2021	3.043
Fevereiro/2021	3.692
Março/2021	3.763
Abril/2021	4.133
Maió/2021	4.288
Junho/2021	4.320
Julho/2021	4.591
Agosto/2021	4.483
Setembro/2021	3.829
Outubro/2021	4.799
Novembro/2021	5.425
Dezembro/2021	5.968
Total	52.334

Quadro 15. Total de exames e procedimentos realizados – Ano 2021

3.0 AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Este tópico não é aplicável à UPAE de Afogados da Ingazeira.

4.0 INDICADORES DE GESTÃO DE PESSOAS

No setor de Pessoal, mantivemos uma estabilidade considerável quanto à movimentação (admissões e demissões), levando em consideração que as movimentações dependem muitas vezes da disponibilidade e em especial dos profissionais médicos tendo em vista as residências médicas e ainda contratações periódicas para cobrir férias e licenças de saúde.

Abaixo, um quadro comparativo do número de funcionários admitidos e demitidos no ano, bem como o turnover, representando o indicador mensal deste evento.

4.1 TURNOVER

**Determina a taxa média entre admissões e desligamentos em relação ao efetivo em determinado período.*

Cálculo:

$$\frac{\text{Admissões + Demissões} / 2}{\text{Total de funcionários do mês anterior (CLT)}} \times 100$$

Turnover – Média anual de 2021
24,24%

Quadro 16. Turnover anual conforme CAGED.

O Turnover está abaixo do recomendado pela SES onde a referência é de 2% por mês, sendo 24% por ano. Obtivemos um total de 24,24%.

4.2 COLABORADORES

SETOR	DEZEMBRO DE 2020			DEZEMBRO DE 2021		
	CLT	Prestador	Total	CLT	Prestador	Total
Médicos	9	13	22	20	2	22
Enfermeiros	3	0	3	4	0	4
Técnicos de Enfermagem	3	0	3	3	0	3
Outros Profissionais de Saúde	16	1	17	18	0	18
Assistência Odontológica	0	0	0	0	0	0
Administrativo	28	0	28	28	0	28

Quadro 17. Comparativo de colaboradores da unidade entre 2020 e 2021.

4.3 MAPA DE ADMITIDOS E DEMITIDOS

Total de admitidos 2021	23
Total de demitidos 2021	09
Total de ativos em 31/12/2021, conforme CAGED	66
Turnover (%)	24,24%

Quadro 18. Mapa de admitidos e demitidos conforme CAGED 2021.

4.4 PANORAMA DE CUSTOS

Neste ano a UP AE obteve um gasto total com folha de pagamento (ativos) de **R\$3.631.947,55**. O valor gasto com FGTS foi de **R\$ 169.663,14**. Tivemos também um custo com férias de funcionários no valor de **R\$ 198.076,71**, custo com valor de décimo terceiro de **R\$ 272.422,12** e com rescisão de **R\$ 43.450,69**. As informações relacionadas com pagamento de pessoal estão descritas nas planilhas contábeis- financeiras presentes neste relatório.

5.0 COMISSÕES

Conforme contrato de gestão nº 007/2014, a unidade precisa possuir e manter em pleno funcionamento as seguintes Comissões: Comissão de Revisão de Prontuário, Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH), Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA), Comissão do Núcleo de Segurança do Paciente – RDC 36, Comissão de Prevenção de Riscos de Acidentes com Materiais Perfurocortantes, Comissão de Farmácia e Terapêutica, Núcleo Geral de Manutenção (NGM), Comissão de Ética Médica.

A UP AE Afogados realiza mensalmente as reuniões das comissões implantadas na unidade com o objetivo de discutir e analisar métodos para melhoria e aperfeiçoamento das práticas e rotinas do serviço, menos a Comissão de Ética Médica, pois não temos o quantitativo de médicos suficientes na unidade para implantação da mesma.

Objetivos das comissões:

Comissão de Revisão de Prontuário :Cumprir a resolução do Conselho Federal de Medicina de nº. 1628/2002 que torna obrigatório a Comissão de Prontuário, e define prontuário médico como o documento único constituído de um conjunto de informações registradas, geradas a partir de fatos, acontecimentos e situações sobre a saúde do paciente e assistência a ele prestada, de caráter legal, sigiloso e científico, que possibilita a comunicação entre membros da equipe multiprofissional e a continuidade de assistência prestada ao indivíduo.

Comissão de Farmácia e Terapêutica: Formular e implementar políticas institucionais relacionadas a seleção, prescrição e uso racional de medicamentos visando assegurar terapêutica eficaz e segura, e melhoria na qualidade da assistência prestada à saúde.

Comissão de Controle de Infecção Hospitalar – CCIH: Desenvolver um conjunto de ações deliberadas e sistemáticas visando à redução máxima possível de incidência e gravidade das infecções hospitalares, e assim melhorar a qualidade da assistência prestada.

Cumprir e fazer cumprir o que é determinado na Portaria nº. 2616, de 12 de maio de 1998 do ministério da Saúde, e na resolução nº. 48, de 02 de junho de 2000 da Agência Nacional de Vigilância

Sanitária - ANVISA.

Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA: Na Unidade Pernambucana de Atenção Especializada – UPAE Afogados da Ingazeira está obrigado a contribuir a CIPA por se enquadrar na Norma Unidade Regulamentadora - NR5, Lei nº. 6514, de 22 de dezembro de 1977 e Portaria nº. 3214, de 08 de junho de 1978.

A Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA, tem por objetivo a prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho, de modo a tornar compatível permanentemente o trabalho com a preservação da vida e promoção da saúde do trabalhador e a melhoria das condições de trabalho dos servidores públicos municipal.

Comissão do Núcleo Segurança do Paciente em Serviços - RDC 36 - Deve estabelecer estratégias e ações de gestão de risco, identificação, análise, avaliação, monitoramento e comunicação dos riscos no serviço de saúde, de forma sistemática, integrar os diferentes processos de gestão de risco desenvolvidos nos serviços de saúde, implementação de protocolos estabelecidos pelo Ministério da Saúde, identificação do paciente, higiene das mãos, segurança cirúrgica, segurança na prescrição, uso e administração de medicamentos, segurança na prescrição, uso e administração de sangue e hemocomponentes, segurança no uso de equipamentos e materiais, manter registro adequado do uso de órteses e próteses quando este procedimento for realizado, prevenção de quedas dos pacientes, prevenção de úlceras por pressão, prevenção e controle de eventos adversos em serviços de saúde, incluindo as infecções relacionadas à assistência à saúde, segurança nas terapias nutricionais enteral e parenteral, comunicação efetiva entre profissionais do serviço de saúde e entre serviços de saúde, estimular a participação do paciente e dos familiares na assistência prestada e promoção do ambiente seguro.

Comissão De Prevenção de Riscos de Acidentes com Material Perfurocortantes - Estabelecer diretrizes para a elaboração e implementação de um plano de prevenção de riscos de acidentes com materiais perfurocortantes com probabilidade de exposição a agentes biológicos, visando a proteção, segurança e saúde dos trabalhadores dos serviços de saúde, bem como daqueles que exercem atividades de promoção e assistência à saúde em geral.

Nome da Comissão	Data de Implantação	Participantes
Comissão de Revisão de Prontuário	04/08/2014	Allany Michelly da Silva Moraes – Coordenação de enfermagem; Elias Pires de Almeida Neto – Representante da administração

<p>CCIH</p>	<p>26/01/2015</p>	<p>Allany Michelly da Silva Moraes – Presidente; Andréa da Silva Severo Lima – Representante do laboratório; Marcos Antônio Quidute de Moraes – Representante do serviço de farmácia; Daniele Moreno Galdino Marques – Representante da administração; Wilma Pontes Sabino de Araújo – Representante da administração; Sinthia Fernanda Pires de Souza – Representante da enfermagem; Elayne Cinthia de Oliveira Bione – Representante da Enfermagem; Joana Gabriela Dourado Marques.</p>
<p>Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)</p>	<p>26/03/2015</p>	<p>Sinthia Fernanda Pires de Souza – Presidente; Hércules Rocha Marques – Vice-presidente; André Sette Vidal – Secretário; Elayne Cinthia de Oliveira Bione – Vice-secretária; Daniele Moreno Galdino Marques – Coordenação geral; Wilma Pontes Sabino de Araújo – Coordenação administrativo e financeiro</p>
<p>Comissão do Núcleo de Segurança do Paciente (RDC-36)</p>	<p>01/11/2017</p>	<p>Daniele Moreno Galdino Marques – Coordenação geral; Wilma Pontes Sabino de Araújo – Coordenação administrativo e financeiro; Allany Michelly da Silva Moraes – Coordenação de enfermagem; Roberta Nogueira Araújo – Assistente social; Aline Ramos de Moura – Técnica de enfermagem; Sinthia Fernanda Pires de Souza – Representante da CIPA; Elayne Cinthia de Oliveira Bione – Enfermeira da Supervisão.</p>
<p>Comissão de Prevenção de Riscos de Acidentes com Materiais Perfurocortantes</p>	<p>11/10/2016</p>	<p>Daniele Moreno Galdino Marques – Coordenação geral; Wilma Pontes Sabino de Araújo – Coordenação administrativo e financeiro; Sinthia Fernanda Pires de Souza – Representante da CIPA; Allany Michelly da Silva Moraes – Coordenação de enfermagem, Repres. do PGRSS, CME; Marcos Antônio Quidute de Moraes – Representante do serviço de farmácia; Elayne Cinthia de Oliveira Bione – Representante da CCIH.</p>
<p>Comissão de Farmácia e Terapêutica</p>	<p>02/10/2017</p>	<p>Daniele Moreno Galdino Marques – Coordenação geral; Wilma Pontes Sabino de Araújo – Coordenação administrativo e financeiro; Sinthia Fernanda Pires de Souza – Representante da CCIH; Elayne Cinthia de Oliveira Bione – Representante da Enfermagem; Allany Michelly da Silva Moraes – Coordenação de enfermagem, Repres. do PGRSS e CME; Marcos Antônio Quidute – farmácia</p>

Quadro 19. Comissões implantadas da Upae Afogados da Ingazeira.

5.1 NÚCLEO GERAL DE MANUTENÇÃO (NGM)

Tem como finalidade manter sempre em níveis de utilização perfeita, todos os equipamentos como também realizar manutenção predial, hidráulica e elétrica da Unidade, apresentando sempre Relatórios mensais contendo todas as atividades realizadas, minuciosamente em toda a UPAE de Afogados da Ingazeira.

Nome Do Núcleo	Data de Implantação	Participantes
<p>Núcleo Geral de Manutenção</p>	<p>13/07/2018</p>	<p>Daniele Moreno Galdino Marques – Coordenação Geral; Wilma Pontes Sabino de Araújo – Coordenação Administrativo e Financeiro; Allany Michelly da Silva Moraes – Coordenação de Enfermagem; Joana Gabriela Dourado Marques – Supervisora de Serviços Operacionais; David Ramos Teodósio – Coordenador de Manutenção; Ney Eugênio de Lima – Supervisor de Manutenção; Luciano de Carvalho Gomes – Técnico de Manutenção; Elias Pires de Almeida Neto – Auxiliar de Faturamento; Rubsley Barbosa Alves – Técnico em Eletrônica</p>

Quadro 20. Núcleo Geral de Manutenção da UPAE Afogados da Ingazeira.

6.0 NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE

O Programa de Educação Permanente - PEP se constitui em uma ação de aprendizagem no trabalho, onde aprender e o ensinar se incorporam ao cotidiano, sendo realizado a partir dos problemas enfrentados no dia a dia, levando em consideração os conhecimentos e as experiências que os profissionais possuem. Tem a finalidade de atualizar os profissionais de saúde para um melhor desempenho de suas atividades. As atividades de Educação Permanente da Unidade Pernambucana de Atendimento Especializado – UP AE Dom Francisco de Mesquita Filho foram realizadas no período de janeiro à dezembro/2021.

Foram abordados temas com o objetivo de passar conhecimento e contribuição para que o Trabalhador exerça a sua função de forma segura diante de riscos que venham a existir em seu campo profissional.

DATA	TEMA	JUSTIFICATIVA	OBJETIVO DA AÇÃO	PÚBLICO ALVO	PALESTRANTE	METODOLOGIA UTILIZADA
22/01/2021	Pacto pela saúde mental “TODO CUIDADO CONTA”	Conscientizar os colaboradores sobre a importância de compreender que somos envolvidos por sentimentos que necessitam serem cuidados.	Trabalhar a temática na perspectiva de minimizar o preconceito quanto a buscar ajuda para nossos sofrimentos psicoemocionais	Colaboradores da unidade	Equipe multiprofissional PSICOLOGIA E CIPA	Foi apresentado um vídeo informativo sobre a campanha janeiro branco e seu objetivo. Em seguida uma explanação da importância da campanha e quanto a informação pode impactar positivamente em nossas vidas. Apresentamos a música LAÇOS, que tão bem representa a importância do cuidado conosco e com os outros
11/02/2021	Trabalho interdisciplinar da equipe MTDC	Dialogar sobre as temáticas abordadas e necessárias para o desenvolvimento do trabalho da equipe.	Discutir interdisciplinarmente os casos de pacientes, trabalhar a integração das intervenções e da própria equipe frente a pandemia	Pacientes acompanhados pela equipe MTDC	JOSILENE MENDES (PSICÓLOGA) NÚBIA LAYANE (TERAPEUTA OCUPACIONAL) HÉCULES ROCHA (Fonoaudiólogo) DANIELBA (FISIOTERAPEUTA) JULIANA LEITE (SERVIÇO SOCIAL) SILVIA SOUZA	Estudo de casos dos pacientes: Kauan Araujo, Vitoria macena, Jonas Arthur, Alessandro da silva, Ismael Alves. Avaliação dos atendimentos online e presenciais. Demanda da nutricionista Discussão sobre os atendimentos das pacientes com microcefalia Dúvidas sobre o clinic da nova nutricionista Data da próxima reunião

11/02/2021	Campanha vacinação Covid-19	No atual cenário de grande complexidade sanitária mundial, uma vacina eficaz e segura é reconhecida como uma solução em potencial para o controle da pandemia aliada a manutenção das medidas de prevenção	Estabelecer as ações e estratégias para a operacionalização da vacinação contra o covid-19	Colaboradores da UPAE	DANIELE MORENO- Coord. geral WILMA PONTES- Coord. administrativa ALLANY MICHELLY- Coord. de Enfermagem	Aplicação da primeira dose da vacina contra o covid-19 nos colaboradores da unidade
16/02/2021	Tabagismo	Orientar os colaboradores do risco e doenças graves causadas na população oriundos do tabagismo e como afetam a qualidade de vida da população.	Reduzir a prevalência de fumantes e a consequente morbimortalidade relacionada ao consumo do tabaco	Colaboradores da UPAE	<i>CIPA 2020/2021</i>	Panfletagem via WhatsApp no grupo da unidade
01/03/2021	HIGIENE PESSOAL	A importância de uma boa higiene pessoal tanto no seu âmbito de trabalho, pessoal e familiar	Prestar clareza a respeito da higiene pessoal. A importância da higiene pessoal em locais de trabalho e no seu dia a dia. Esclarecimento de dúvidas.	Colaboradores da UPAE	<i>Hércules Rocha</i>	Explanatória através de data show

08, 09, 11 e 18/03/2021	Vacinação	No atual cenário de grande complexidade sanitária mundial, uma vacina eficaz e segura é reconhecida como uma solução em potencial para o controle da pandemia aliada a manutenção das medidas de prevenção	Estabelecer as ações e estratégias para a operacionalização da vacinação contra o covid-19	Colaboradores da UPAE	DANIELE MORENO- Coord. geral WILMA PONTES- Coord. administrativa ALLANY MICHELLY- Coord. de Enfermagem	Aplicação da segunda dose da vacina contra o covid-19 nos colaboradores da unidade
19/03/2021	Reavaliação do fluxo de pandemia - Covid-19	Reavaliação dos fluxos, segundo decreto publicado no dia 16/03/2021	Redefinir o fluxo por conta da pandemia, restringindo o número de pacientes na unidade.	Equipe de todos os setores da unidade	DANIELE MORENO GALDINO MARQUES	Roda de conversa sobre os problemas na unidade.
22/03/2021	Determinação do fluxo da recepção durante a pandemia COVID 19	Necessidade de reajustes de fluxos internos.	Alinhar fluxos na unidade de acordo com os decretos estaduais e municipais.	Recepcionistas e Supervisão de Serviços Operacionais.	COORD. GERAL: Daniele Moreno	Roda de conversa e alinhamento dos fluxos assistenciais priorizando a segurança de todos.

23/03/2021	Higienização das mãos e Resíduos de Serviços de Saúde (RSS).	Medidas de incentivo e adesão a prática da higienização das mãos, bem como conscientização quanto ao descarte de resíduos de serviços de saúde (RSS).	- Orientar quanto a importância da higienização das mãos; - Demonstração dos tipos de resíduos de serviços de saúde, bem como orientação quanto ao descarte correto dos mesmos.	Colaboradores da UPAE – Afogados da Ingazeira.	Equipe da CCIH	- Apresentação do conteúdo em slides; - Realização de dinâmica interativa; - Demonstração do descarte correto dos resíduos de serviços de saúde.
26/03/2021	Ajustes de rotinas nas recepções.	Reajustes de rotinas devido aos atendimentos do ambulatório do HREC que serão realizados na unidade a partir do mês de março/2021.	Manter a qualidade dos nossos atendimentos.	Colaboradores da UPAE – Afogados da Ingazeira.	COORD. ADMINISTRATIVA: Wilma Pontes	Roda de conversa e alinhamento dos fluxos assistenciais.
29/03/2021	Rotina de atendimento ambulatorial do HREC.	Entender o fluxo da rotina de atendimento ambulatorial do HREC.	Manter a qualidade dos nossos atendimentos.	Equipes do HREC e UPAE Afogados.	COORD. GERAL: Daniele Moreno COORD. ADMINISTRATIVA: Wilma Pontes	Roda de conversa e alinhamento dos fluxos assistenciais.
31/03/2021	Curso de atualização em curativos e feridas.	Manter a equipe atualizada quanto a realização de procedimentos.	Prestar uma assistência de qualidade.	Equipe de Enfermagem UPAE.	COORD. ENFERMAGEM: Allany Michelly	A equipe participou do curso de forma online, o qual foi disponibilizado pelo Conselho Regional de Enfermagem de Minas Gerais (Coren-MG) no dia 31 de março de 2021 com carga horária de 4 horas.
09/04/2021	Curso de atualização em eletrocardiograma.	Manter a equipe atualizada quanto a realização de procedimentos.	Prestar uma assistência de qualidade.	Equipe de Enfermagem UPAE.	COORD. ENFERMAGEM: Allany Michelly	A equipe participou do curso de forma online, o qual foi disponibilizado pelo Conselho Regional de Enfermagem de Minas Gerais (Coren-MG) no dia 09 de abril de 2021 com carga horária de 3 horas.
14/04/2021 e 15/04/2021	Treinamento da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) gestão 2021/2022	Capacitar a comissão para a gestão 2021/2022.	Conhecimento do que é a CIPA e quais as funções que cada cipeiro tem na comissão.	Cipeiros gestão 2021/2022	Aline Márcia (Técnica em Segurança no Trabalho).	Explanatória através de slides e orientações.

15/04/2021	Acidente de Trabalho	Atividades com abordagem de forma direta e concreta sobre o tema em destaque.	Conscientizar sobre riscos e perigos em relação ao ambiente de trabalho.	Colaboradores da UPAE – Afogados da Ingazeira.	Aline Márcia (Técnica em Segurança no Trabalho).	Explanatória através de slides, vídeo, verbalização e dinâmica.
19/04/2021	Campanha de vacinação contra influenza (H1N1) para os colaboradores da unidade.	Disponibilizar a vacina contra a influenza (H1N1) para os colaboradores da unidade.	Reduzir as complicações, as internações e a mortalidade decorrentes das infecções pelo vírus da influenza na população-alvo para a vacinação.	Colaboradores da UPAE – Afogados da Ingazeira.	COORD. DE ENFERMAGEM: Allany Michelly	Foi administrada a vacina contra a influenza (H1N1) nos colaboradores da unidade durante todo o dia 19 de abril (realização da campanha).
29/04/2021	-Trabalho interdisciplinar da equipe multidisciplinar; -Avaliação intersetorial.		-Articulação intersetorial; -Viabilizar mecanismos para o desenvolvimento de comissões, grupos de trabalho, grupos de estudo e Diálogos pelas Profissionais durante a pandemia.	Pacientes acompanhados pela equipe multidisciplinar e colaboradores da UPAE.	Equipe Multidisciplinar COORD. DE ENFERMAGEM: Allany Michelly COORD. DE ADMINISTRATIVA: Wilma Pontes	Planejamento tático e operacional para a realização da homenagem para as mães dos pacientes e funcionárias da unidade; -Socialização das próximas datas comemorativas dentro da unidade; Discussão sobre as novas máscaras (EPI) fornecidas: dificuldade no uso/qualidade (identificação de demanda coletiva); Avaliação do novo formato de atendimento na triagem (acesso de pacientes/acompanhantes); Avaliação dos novos recursos adquiridos pela direção para uso/trabalho da equipe multidisciplinar.
30/04/2021	1º de maio – Dia do trabalhador.	Comemoração do dia do trabalhador.	Valorização dos colaboradores da unidade.	Colaboradores da UPAE.	COORD. ADMINISTRATIVA: Wilma Pontes COORD. ENFERMAGEM: Allany Michelly	Distribuição de sacolinhas como forma de demonstrar a valorização aos trabalhadores da unidade.
13/05/2021		Seleção via ofício Uso da UPAE de Afogados da Ingazeira ao 3º Grupamento de Bombeiros.	Passar conhecimentos básicos aos funcionários sobre acidentes de trânsito e uso de extintores.	Colaboradores da UPAE.	2º Tenente Raposo Soldado Alany	Foi ministrada uma palestra sobre os temas supracitados e realizada atividade prática no fim.
20/05/2021	Semana da Enfermagem	Proporcionar para a equipe de enfermagem um momento de celebração e reconhecimento pelo serviço prestado.	Celebração e reconhecimento da missão realizada diariamente pelos profissionais da enfermagem.	Equipe de Enfermagem da UPAE.	Allany Michelly (Coordenação de Enfermagem)	Apresentação de vídeo; Realização de discurso pela coordenadora de enfermagem (Allany Michelly); Realização de sorteios de brindes; Entrega de brindes.

25/05/2021	Avaliação e acompanhamento de casos e estratégias relevantes ao trabalho desempenhado pela equipe multidisciplinar,	Aprofundamento em equipe de demandas que visem trabalho interdisciplinar e intersetorial com metodologia participativa e ativa entre a equipe,		Intervenção na identificação de Pacientes atendidos e acompanhados pela equipe multidisciplinar.	Equipe multidisciplinar e Coordenação Administrativa (Wilma Pontes)	<ul style="list-style-type: none"> - Repassada pela coordenadora Wilma Pontes, a necessidade de alimentar o prontuário eletrônico dos pacientes de microcefalia, ainda que os os mesmos faltem à sessão previamente agendada; - Discussão sobre o quantitativo de atendimentos online pela equipe; - Solicitação de impressora para uso exclusivo de toda a equipe multidisciplinar; - Acompanhamento e atendimentos de “casos”; - Articulação sobre relatórios referente aos brinquedos e acessórios necessários ao bom trabalho da equipe junto ao paciente, solicitado por Daniele Moreno
09/06/2021	Adorno Zero (NR 32)	A Norma Regulamentadora NR 32 proíbe o uso de adornos para evitar riscos de contaminação aos trabalhadores da saúde.	Disciplinar de forma específica sobre a segurança e saúde do trabalhador, mostrando que os adornos não devem ser usados durante o trabalho nas áreas assistenciais.	Colaboradores da UPAE.	CIPA Gestão 2021/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Informativos no grupo de mídia da unidade; - Exposição de informações no local de registro de ponto; - Explicação aos colaboradores de todos os setores sobre o adorno zero e NR 32.
28/06/2021	Campanha de doação de Sangue HEMOPE	Incentivar cada vez mais a prática de doação de sangue, onde os estoques estão muito baixos e buscam mais doadores.	Conscientizar um número cada vez maior de pessoas da necessidade deste gesto de solidariedade.	Colaboradores da UPAE.	COORD. GERAL Daniele Moreno CIPA Gestão 2021/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitação de voluntários mediante comunicado, sendo informados os requisitos básicos para doação de sangue; - Organização do transporte; - Realização e registro através de fotos.
26/07/2021	Câncer Ósseo	Conscientizar os colaboradores da unidade quanto ao diagnóstico precoce para um tratamento eficaz.	Incentivar a procura de um especialista em caso de sinais e sintomas iniciais.	Colaboradores da UPAE.	REUMATOLOGISTA: Dr. Jailson	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação em slides; - Esclarecimento de dúvidas.
28/07/2021	Julho Amarelo: Mês de Luta contra as Hepatites Virais.	A campanha “Julho Amarelo” tem a finalidade de reforçar as ações de vigilância, prevenção e controle das hepatites virais.	Incentivar e conscientizar os colaboradores sobre a importância da realização de testes de hepatite, prevenção e diagnóstico para um tratamento eficaz.	Colaboradores da UPAE.	CIPA Gestão 2021/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação de vídeo educativo no grupo de mídia da unidade.

29/07/2021	Discussão de casos e questões relacionadas a unidade.	- Integrar a equipe multidisciplinar; - Discutir casos atendidos pela equipe.	Discutir casos entre a equipe multidisciplinar.	Equipe multidisciplinar	Equipe multidisciplinar e Coordenação Geral da Unidade	- Apresentação da fisioterapeuta (ferista); - Orientações sobre o ponto digital; - Discussão de casos; - Definição da data da próxima reunião; - Encaminhamentos de pacientes entre as equipes.
04/08/2021	Boas práticas na administração de medicamentos sobre as vias parenterais.		Objetivo de transformação Melhorar a visando alcançar a equidade no cuidado, tornando-os mais qualificados para o atendimento das necessidades.	Equipe de Enfermagem	ENFERMEIRAS: Elayne Bione E Sinthia Fernanda	- Apresentação por vídeo aula; - Esclarecimento de dúvidas.
11/08/2021	Pacientes com microcefalia atendidos na UPAE.	Faltas e não justificativas das mães aos tratamentos das crianças com microcefalia.	Alinhar novos fluxos dos pacientes dos pacientes com microcefalia.	Equipe Multidisciplinar.	COORD. GERAL Daniele Moreno	7 Roda de conversa sobre o assunto; 8 Definição de novas rotinas; 9 Pacientes serão atendidos no centro de reabilitação; 10 Equipe dará relatório dos pacientes para equipe do centro para continuidade do processo de reabilitação.
11/08/2021	Conversa sobre vigilância	Não pagamento dos extras da empresa Bunker para os funcionários.	Sanar problemáticas da empresa com os vigilantes.	Vigilantes da UPAE	COORD. GERAL Daniele Moreno	Troca de conversa sobre a empresa Bunker
19/08/2021	Alimentação no ambiente de trabalho.	Favorecer e conscientizar a melhora do estilo de vida de cada colaborador da unidade a fim de proporcionar maior qualidade de vida e mais saúde e consequentemente, maior disposição e melhor desempenho no ambiente de trabalho, como também, promover a interação entre todos.	8 Conscientizar sobre a importância de um estilo de vida saudável tanto no âmbito pessoal como no profissional; 9 Facilitar a adição de escolhas mais saudáveis; 10 Alertar sobre as consequências de maus hábitos de vida; 11 Orientar estratégias e dicas para melhorar a alimentação; 12 Proporcionar	Colaboradores da UPAE.	NUTRICIONISTA: Silvia Emanuelle de Souza	1. Palestra com apresentação em slides e esclarecimento dúvidas; 2. Dinâmica entre os colaboradores após a apresentação; Foi realizada uma fila na qual todos seguraram uma bexiga cheia somente com a barriga, nas costas do outro sem a ajuda das mãos. No comando da nutricionista, andavam e realizavam movimentos tentando equilibrar a bexiga e não a deixar cair. Também foi realizada dinâmica com o objetivo de trabalhar a percepção da necessidade de trabalho em equipe, concentração, foco, organização, paciência e respeito entre os colaboradores para o bom funcionamento da empresa e das relações interpessoais.

			descontração e aprendizado em relação ao trabalho em equipe.			
24/08/2021	Manejo clínico do paciente com pé diabético.	Abordar a relevância do cuidado e realização de curativos com o pé diabético evitando complicações mais graves.	Avaliar o pé diabético onde o cuidado é realizado pela equipe de enfermagem constituído pelo exame clínico detalhado, rastreando complicações e realizando curativos de acordo com a necessidade de cada paciente para uma boa evolução da ferida do pé diabético.	Equipe de Enfermagem	ENFERMEIRAS Elayne Bione Sinthia Fernada	- Vídeo aula; -Esclarecimento de dúvidas.
24/08/2021	Implantação de novos serviços na UPAE.	Pós reunião da SES verificamos a necessidade da reunião para definir novos serviços na unidade.	Definir fluxos, POP'S, horários e rotinas com a implantação de novos serviços.	Equipe de Enfermeiras e Coordenação geral.	COORD. GERAL Daniele Moreno	1. Roda de conversa sobre novas rotinas; 2. Implantação do programa pé diabético; 3. Pacientes com problemas vasculares periféricos; 4. Serviço de colostomia; 5. Troca de sonda em bexigas neurogênicas, bem como atendimento a pacientes pós COVID-19.
23/08/2021 a 31/08/2021	Assistência de enfermagem nas consultas de ginecologia e oftalmologia, bem como durante a realização de exames de endoscopia, MAPA, eletrocardiograma, colposcopia, ecocardiograma e teste ergométrico.	Capacitar a colaboradora de acordo com a rotina da UPAE para que a mesma possa prestar assistência de enfermagem durante consultas e exames.	Treinar a colaboradora durante a realização dos exames e procedimentos para que a mesma esteja apta a exercer a rotina com segurança.	Colaboradora Enfermeira Maria Alice	Equipe de Enfermagem	Foi apresentada a rotina de enfermagem durante a realização dos exames e consulta com todos os detalhes do auxílio ao médico e da assistência aos pacientes no decorrer dos exames e consultas.
		Promover conhecimentos relativos à identificação e	Avaliar conhecimentos relativos à identificação e	Enfermeiras e		

02/09/2021	Feridas e Curativos	tratamento de ferida de "pé diabético", onde a equipe de enfermagem quem terá a atuação com esses clientes.	tratamento de feridas com pé diabético, bem como a aplicação das coberturas adequadas a cada uma delas.	Técnicas de enfermagem da unidade	Amanda Sabrina R. Nunes (Enfermeira da CCIH do HREC)	Apresentação de slides; Esclarecimento; Amostra de coberturas.
16/09/2021	Agir Salva vidas (roda de conversa)	A roda de conversa tem como objetivo conscientizar nossos colaboradores da necessidade de estarmos diariamente atentos no cuidado com o outro que caminha ao nosso lado.	Desmistificar o tema do suicídio, ainda um tabu para alguns. Desconstruir o julgamento em relação ao outro. Agir de forma mais humana e solidária no nosso cotidiano.	Colaboradores da UPAE- Dom Francisco de Mesquita Filho.	Valéria Vasconcelos (Psicóloga convidada) Josilene Mendes Ferreira (Psicóloga da UPAE) Núbia Layane (Terapeuta Ocupacional - UPAE)	É uma atividade psicoeducativa, voltada para a saúde mental dos nossos colaboradores; Iniciamos com a apresentação do tema, explanando o objetivo do nosso evento. Nossa convidada explanou a importância dessa conversa, trazendo casos vivenciados e acompanhados nesta unidade. Alguns colaboradores deram seus depoimentos sobre o tema. Foi realizado uma dinâmica de grupo: A TEIA, que nos desperta para a importância de agirmos conscientes de que o que fazemos refletirá nos outros.
22/09/2021	Reunião de Equipe Paciente Pé diabético, Ostomizados e Bexiga Neurogênica	Reavaliar e definir fluxos internos sobre os novos programas da unidade.	Repassar as informações sobre os novos programas já iniciados na unidade. Pé Diabético 08/09/2021 Ostomia 15/09/2021 Bexiga Neurogênica 22/09/2021	Equipe Multidisciplinar da UPAE	COORD. GERAL Daniele Moreno	Roda de conversa para repassar os novos programas na UPAE no mês de setembro/2021.
15/09/2021	Tabagismo	Intervir no hábito de fumar, para exercer promoção e prevenção a saúde. O tabagismo influencia de vários aspectos na vida do indivíduo.	Contribuir para uma redução do número de pessoas tabagistas; Sensibilizar os fumantes sobre os riscos; Aumentar a promoção e prevenção a saúde.	Colaboradores da UPAE	CIPA (2021/2022)	Colocado no Grupo de mídia da unidade
28/09/2021	Assistência de enfermagem nos exames de Colonoscopia, Colposcopia, Punção da	Capacitar a colaboradora Maria Alice de acordo com a rotina da UPAE, para que a mesma possa prestar assistência de	Treinar a colaboradora durante a realização dos exames e procedimentos, para que a mesma esteja apta a exercer a	Colaboradora Maria Alice (Enfermeira)	Equipe de Enfermagem	Foi apresentada a rotina de enfermagem durante a realização dos exames e consultas e as la de lavagem com todos os detalhes do auxílio ao médico e da assistência aos pacientes no decorrer dos exames e consultas.

	Tireoide, USG e Sala de Lavagem.	enfermagem durante os exames	rotina com segurança.			
18/10/2021	Outubro Rosa: Prevenção ao câncer de mama.	Conscientizar as mulheres quanto a prevenção do câncer de mama e os cuidados com a própria saúde.	Orientar a prevenção da população, não apenas realizando só exames que podem diagnosticar o câncer de mama, mas também o de ovário, colo de útero e outras doenças crônicas.	Colaboradores da unidade e pacientes em espera de atendimento.	Dr. Roberto Vicente (Mastologista)	Palestra com apresentação de slides; Esclarecimento de dúvidas.
21/10/2021	Acupuntura	A prática da acupuntura tem como objetivo de relaxamento e de equilíbrio emocional.	Proporcionar um momento de relaxamento e equilíbrio emocional.	Colaboradores da unidade e pacientes do HREC	Danielba Guera (Fisioterapeuta)	Avaliar através da pulsologia; Colocação das agulhas; Colocação de músicas.
28/10/2021	Outubro Rosa: Mês de campanha de conscientização de câncer de mama e colo de útero.	O mês de Outubro Rosa busca a conscientização das mulheres a respeito da prevenção de mama e colo de útero.	Compartilhar informações sobre o câncer de mama e colo uterino, promovendo a conscientização sobre as doenças, proporcionando maior acesso aos serviços de diagnóstico, contribuindo para a redução da mortalidade.	Colaboradores da unidade e pacientes.	Viviane Zuza (Coordenadora de saúde da mulher, criança e adolescentes do município).	Apresentação de slides; esclarecimento de dúvidas.
22/11/2021	Prevenção é o melhor caminho. (SIPAT)	A odontologia preventiva e curativa envolve desde os cuidados básicos de saúde bucal e um problema já instalado.	Prevenir e conscientizar sobre os cuidados e a importância da higiene bucal, evitando complicações.	Colaboradores da unidade.	Fabiana (odontogroup)	Palestra com apresentação de slides; Esclarecimento de dúvidas.; Distribuição de brindes
22/11/2021	Práticas para prevenir acidentes e doenças ocupacionais (SIPAT)	Conscientizar os colaboradores quanto a prática de prevenção de acidentes e doenças ocupacionais.	Cuidar da saúde dos colaboradores para fortalecer o bem-estar e a ampliar a qualidade de vida e consequência de agravos a saúde.	Colaboradores da unidade	Érica (Biomédica)	Palestra com apresentação de slides; Esclarecimento de dúvidas.;

23/11/2021	O poder da comunicação assertiva (SIPAT)	Palestra para ensinar e melhorar a comunicação entre todas as equipes da UPAE.	Melhorar a comunicação entre a equipe, integração dos participantes, relacionamento interpessoal.	Toas as equipes da UPAE	Daniele Moreno Galdino Marques (Coordenadora Geral).	Apresentação de slides; Apresentação de vídeo; Reavaliação de 03 Dinâmicas sobre o tema; Roda de conversas; Apresentação e explanação sobre o assunto.
24/11/2021	Novembro Azul: Mês de prevenção ao câncer de próstata. (SIPAT)	Conscientização da população e colaboradores sobre a importância da prevenção ao câncer de próstata e cuidados para realizar exames de rastreamento de câncer de próstata.	Incentivar orientar os homens sobre a importância de fazerem o exame de próstata.	Colaboradores, Pacientes e acompanhantes presentes na unidade	Drº Saulo (Urologista)	Apresentação de slides; Esclarecimento de dúvidas.
26/11/2021	A invisibilidade e da ergonomia no ambiente de trabalho: carga física e biomecânica nas atividades laborais dos profissionais da área de saúde. (SIPAT)	A norma regulamentadora 17 ela visa a ergonomia e estabelece parâmetros que permitem adaptação das condições de trabalho de modo a proporcionar máximo conforto, segurança e desempenho.	Buscar orientar e adaptar as condições de trabalho, reduzir os riscos atuando no ambiente de trabalho	Colaboradores da unidade.	Enfermeira (Paula Fernanda) Fisioterapeuta (Jocy Jammes) Alinas do Colégio Ruy Barbosa	Apresentação de slides; Esclarecimento de dúvidas; Dinâmica; Ginástica Laboral
29/11/2021	Planejamentos e metas 2022	Rever fluxos internos	Alinhar em conjunto metas para 2022	Auxiliar de Serviços Gerais, auxiliar de Serviços Operacionais e Técnico de Manutenção	Daniele Moreno Galdino Marques (Coordenadora Geral).	Roda de conversas; Troca de informações.
29/11/2021	Planejamentos e metas 2022	Rever fluxos internos	Alinhar em conjunto metas para 2022	Reunião Recepção e portaria	Daniele Moreno Galdino Marques (Coordenadora Geral).	Roda de conversas; Troca de informações.

29/11/2021	Planejamentos e metas 2022	Rever fluxos internos	Alinhar em conjunto metas para 2022	Reunião Apoio administrativo, financeiro, RH, TI, almoxarife)	Daniele Moreno Galdino Marques (Coordenadora Geral).	Roda de conversas; Troca de informações.
30/11/2021	Planejamentos e metas 2022	Rever fluxos internos	Alinhar em conjunto metas para 2022	Reunião enfermeiras e técnicas de enfermagem	Daniele Moreno Galdino Marques (Coordenadora Geral).	Roda de conversas; Troca de informações.
30/11/2021	Planejamentos e metas 2022	Rever fluxos internos	Alinhar em conjunto metas para 2022	Diretor Médico	Daniele Moreno Galdino Marques (Coordenadora Geral).	Roda de conversas; Troca de informações.
30/11/2021	Planejamentos e metas 2022	Rever fluxos internos	Alinhar em conjunto metas para 2022	Reunião com os vigilantes	Daniele Moreno Galdino Marques (Coordenadora Geral).	Roda de conversas; Troca de informações.
30/11/2021	Planejamentos e metas 2022	Rever fluxos internos; Ampliação do serviço de mamografia da UPAE	Alinhar em conjunto metas para 2022	Radiologistas	Daniele Moreno Galdino Marques (Coordenadora Geral).	Roda de conversas; Troca de informações.
30/11/2021	Discussão de problemáticas e situações que visem a melhoria do serviço prestado na Unidade	A reunião mensal da equipe multidisciplinar tem como objetivo promover a integração da equipe e melhorias no serviço prestado por meio de discussão de situações, problemas, conquistas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fortalecer a equipe; ✓ Unificar os fluxos da Unidade; - Discutir problemas, propostas e soluções para melhoria do ambiente de 	Equipe multidisciplinar e Direção	Equipe multidisciplinar: Juliana Leite, Silvia Souza, Nubia Layane, Marcos Quidute, Danielba Guerra e Hércules Rocha	<ul style="list-style-type: none"> -Necessidade de maior frequência de limpeza da brinquedoteca; -Observado troca positiva de lixeiras e colocado outras com tampa; -Relatos da falta de Segurança dos funcionários em relação aos pacientes; -Discussão de como será o cumprimento do novo decreto; -Demanda do HREC a desorganização na recepção de exames.

		observadas no mês corrente.	trabalho.			
01/12/2021	Planejamentos e metas 2022	Rever fluxos internos e ampliação de novos serviços.	Alinhar em conjunto metas para 2022.	Equipe multidisciplinar	Daniele Moreno Galdino Marques (Coordenadora Geral).	Roda de conversas; Troca de informações.
01/12/2021	Planejamentos e metas 2022	Rever fluxos internos e ampliação de novos serviços.	Alinhar em conjunto metas para 2022.	Representantes de todas as equipes	Daniele Moreno Galdino Marques (Coordenadora Geral).	Roda de conversas; Troca de informações.
20/12/2021	Dezembro laranja – prevenção do câncer de pele	Conscientizar a população, porque impacta na qualidade de vida das pessoas. Por isso a importância dessas ações, pra que todos possam conhecer mais a doença.	Alertar a população e colaboradores os efeitos nocivos do sol sem proteção	Colaboradores da unidade.	Elias Pires	Vídeos informativos no grupo de mídia da unidade
20/12/2021	Dezembro vermelho: campanha nacional de prevenção de HIV/Aids	Foi instituída como forma de gerar mobilização na luta contra o vírus HIV, AIDs e outras IST's.	A ação objetiva chamar a atenção para a prevenção, assistência e a proteção dos direitos das pessoas infectadas com HIV.	Colaboradores da unidade	Cipa -2021/2022	Vídeos informativos no grupo de mídia da unidade
30/12/2021	Higiene Pessoal	Orientar os colaboradores a importância de higienizar-se pra evitar a propagação de doenças causadas por germes, vírus e bactérias. A importância de bons hábitos de higiene no dia-a-dia.	Conscientização dos bons hábitos de higiene pessoal aos colaboradores.	Colaboradores da unidade.	Hercules Rocha Marques (fonoaudiólogo)	Exposição da explanação em data show; Discussão do assunto abordado junto aos colaboradores; Busca de Estratégias facilitadoras para uma boa higiene pessoal; Esclarecimentos de dúvidas.

<p>01/12/2021 a 31/12/2021</p>	<p>Auriculoterapia</p>	<p>O tratamento com auriculoterapia vai ajudar no alívio da dor, estresse devido ao trabalho.</p>	<p>-Aliviar estresse; -Aliviar dores devido a posição no trabalho</p>	<p>Colaboradores da unidade.</p>	<p>Danielba Guerra(fisioterapeuta)</p>	<p>-Limpeza do pavilhão auricular; -Colocação das esferas auriculares -Inspeção de pavilhão auriculares.</p>
<p>30/12/2021</p>	<p>Balanco anual da equipe multidisciplinar</p>	<p>Monitoramento e avaliação das demandas apresentadas no decorrer do ano e do mês de dezembro.</p>	<p>-Discussão das pendências e resolutividades dos pontos inerentes ao bom funcionamento das equipes; -Trabalho intersetorial.</p>	<p>Equipe multidisciplinar (não médicos)</p>	<p>Equipe multidisciplinar: Juliana Leite, Silvia Souza, Nubia Layane, Marcos Quidute, Danielba Guerra e Hércules Rocha</p>	<p>Discussões de casos pacientes de pacientes atendidos pela equipe MTDC; -Repasse da reunião anterior; Avaliação das demandas colocadas ao longo do ano de 2021; -Balaço de trabalho desempenhado;</p>

Quadro 21. Educação Permanente – ano 2021.

7.0 PLANILHA CONTÁBIL FINANCEIRA CONSOLIDADA

7.1 COMPARATIVO ENTRE OS ANOS DE 2020 e 2021.

Em comparação ao ano anterior foi registrado o aumento de insumos assistenciais devido a pandemia do Covid-19. Também houve um aumento nos itens de manutenção, pois o prédio está com 08 anos de construção, precisando de reparos nas estruturas físicas. Houve uma redução significativa em alguns itens como: ordenados e serviços terceirizados.

Concluimos como muito satisfatório o desempenho, pois sempre procuramos obter um equilíbrio entre as receitas e despesas, tendo um saldo muito positivo no ano. Vale salientar que o quadro abaixo com os valores do ano de 2021 está sob análise da Secretaria de Saúde do Estado de Pernambuco/ DGMMAS, aguardando conclusão do parecer, sujeito a alteração e modificação.

COMPARATIVO ANUAL DAS PRESTAÇÕES DE CONTA	2020	2021
REPASSE CONTRATO DE GESTÃO (FIXO + VARIÁVEL)	5.388.492,00	5.388.492,00
REPASSE CONTRATO DE GESTÃO ODONTOLOGIA	-	-
REPASSE PROGRAMAS ESPECIAIS	-	-
DESCONTO (META NÃO ATINGIDA)	-	-
TOTAL REPASSES	5.388.492,00	5.388.492,00
RESULTADO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA	44.339,53	170.507,36
OUTRAS RECEITAS	364,00	545,60
TOTAL OUTRAS RECEITAS	44.703,53	171.052,96
TOTAL DE RECEITAS OPERACIONAIS	5.433.195,53	5.567.736,62

1. PESSOAL	2.420.336,70	3.631.947,55
1.1. ORDENADOS	1.745.814,89	2.781.717,26
1.1.1. ASSISTÊNCIA MÉDICA	973.099,54	2.069.379,57
1.1.1.1. MÉDICOS	551.644,54	1.553.273,33
1.1.1.2. OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE	421.454,87	516.106,24
1.1.2. ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA	-	-
1.1.3. ADMINISTRATIVO	772.715,35	842.052,74
1.2. FGTS	141.240,77	232.854,18
1.3. PIS	-	-
1.4. BENEFÍCIOS	79.093,95	87.042,01
1.5. PROVISÕES	-	518.676,22
2. INSUMOS ASSISTENCIAIS	54.172,63	104.636,22
2.1. MATERIAIS DESCARTÁVEIS	48.097,49	89.517,33
2.2. MEDICAMENTOS	5.985,14	13.954,75
2.3. DIETAS INDUSTRIALIZADAS	-	-
2.4. GASES MEDICINAIS	90,00	230,00
2.5. OPME	-	-
2.6. MATERIAL DE USO ODONTOLÓGICO	-	-
2.7. MATERIAL LABORATORIAL	-	65,00
2.8. OUTRAS DESPESAS COM INSUMOS	-	868,96

ASSISTENCIAIS		
3. MATERIAIS/CONSUMOS DIVERSOS	73.556,11	86.056,96
3.1. MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	44.261,62	32.093,29
3.2. MATERIAL/GENEROS ALIMENTÍCIOS	5.834,87	3.713,39
3.3. MATERIAL DE EXPEDIENTE	7.209,86	16.348,67
3.4. COMBUSTÍVEL	601,29	1.012,73
3.5. GLP	-	-
3.6. MATERIAL DE MANUTENÇÃO	27.490,76	17.825,91
3.7. TECIDOS E FARDAMENTOS	6.629	9.046,86
3.8. OUTRAS DESPESAS COM MATERIAS DIVERSOS	1.734,71	1.535,40
- SEGUROS/TRIBUTOS/DESPESAS BANCÁRIAS	12.589,71	9.701,54
4.1. SEGUROS (IMÓVEL E VEÍCULOS)	3.914,13	2.902,15
4.2. TRIBUTOS	3.382,49	2.399,62
4.2.1. ARPE	-	-
4.2.2. OUTROS TRIBUTOS	-	-
4.3. DESPESAS BANCÁRIAS	5.293,09	4.399,77
4.3.2. TARIFAS	4.413,59	3.049,72
5. GERAIS	107.745,85	123.175,99
5.1. TELEFONIA/INTERNET	12.485,43	10.899,96
5.2. AGUA	7.127,94	10.807,92
5.3. ENERGIA	77.201,76	89.823,80
5.4. ALUGUEIS	3.725,89	5.299,62
5.5. OUTRAS DESPESAS GERAIS	7.205,13	3.074,82
6. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	1.114.107,39	622.100,96
6.1. ASSISTÊNCIA MÉDICA	747.229,97	220.768,00
6.1.1. PESSOA JURÍDICA	747.229,97	220.588,00
6.1.1.1. MÉDICO	610.713,66	16.118,60
6.1.1.2. OUTRAS PROFISSIONAIS DE SAÚDE	5.479,42	-
6.1.1.3. LABORATÓRIO	131.036,89	226.421,70
6.1.1.4. ALIMENTAÇÃO	-	-
6.1.2. PESSOA FÍSICA	-	-
6.1.2.1. MÉDICOS	-	-
6.1.2.2. OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE	-	-
6.3. ADMINISTRATIVOS	356.189,46	353.689,16
6.3.1. PESSOA JURÍDICA	356.189,46	353.689,16
6.3.1.1. LAVANDERIA	-	-
6.3.1.2. COLETA DE LIXO HOSPITALAR	1.124,00	1.200,00
6.3.1.3. MANUTENÇÃO/ ALUGUEL/ USO DE SISTEMAS	90.304,13	84.333,22
6.3.1.4. VIGILÂNCIA E LIMPEZA	198.701,40	208.047,25
6.3.1.5. CONSULTORIAS E TREINAMENTOS	-	-
6.3.1.6. OUTRAS PESSOAS JURÍDICAS	66.059,93	55.308,69
6.3.2. PESSOA FÍSICA	5.343,98	-
7. MANUTENÇÃO	185.323,84	218.863,49
7.1. PREDIAL E MOBILIÁRIO	85.924,00	100.537,00
7.2. VEÍCULOS	-	-
7.3. EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES	11.970,00	23.584,15
7.4. EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-	-
7.5. OUTROS EQUIPAMENTOS	-	-
7.6. ENGENHARIA CLÍNICA	80.424,84	82.770,54
7.7. OUTRAS	-	-

TOTAL DE DESPESAS OPERACIONAIS	3.994.638,17	5.141.153,53
RESULTADO (DEFICIT/SUPERAVIT)	1.438.557,36	426.583,09
TURNOVER DO ANO (%)	27,88%	24,24%

Quadro 22. Comparativo dos dados financeiros dos anos 2020 e 2021.

A UPAE de Afogados da Ingazeira já está no 8º ano de Contrato sem nenhum reajuste contratual financeiro. Salientamos o aumento gradativo no gasto com folha, por conta dos Dissídios Coletivos das Categorias, bem como o aumento no gasto com insumos. Procuramos sempre manter todos os nossos equipamentos funcionando e estrutura em perfeito estado. Ressaltamos ainda que estamos sempre preocupados em tomar medidas que possam reduzir os custos da Unidade, garantindo assim o equilíbrio financeiro da mesma. Vale salientar que no ano de 2021 todos os médicos pessoa jurídica passaram a ser pessoa física, aumentando a folha de pagamento.

Durante esse exercício de 2021 obtivemos um gasto total com Despesas Operacionais de **R\$ 5.141.153,33** e um Superávit de **R\$ 426.583,09**. Obtivemos com aplicações financeiras um montante de **R\$ 170.507,36**, vindo a reforçar o orçamento, portanto, garantir os compromissos assumidos no ano.

Foram gastos com insumos um total de **R\$ 104.636,04**. Na manutenção da unidade o custo geral anual foi de **R\$ 218.863,49**, absorvendo todos os itens de reposição, conserto e recuperação e manutenção de equipamentos e estrutura física.

8.0 ENCAMINHAMENTOS DE USUÁRIOS E DIFICULDADES EM GERAL

A UPAE de Afogados da Ingazeira possui carência em matéria diagnóstica e terapêutica e quando o médico da unidade verifica a necessidade de exames ou especialistas que não tem no nosso serviço, os usuários são encaminhados e direcionados para a Secretaria de Saúde do seu município para dar andamento e continuidade no plano terapêutico e no processo do cuidar.

Em 2021, os maiores desafios estão ligados à administração dos recursos financeiros, primeiro devido à crise financeira que afetou o país, impossibilitando a repactuação, fazendo com que tivéssemos que arcar com os aumentos de dissídios coletivos bem como dos custos com materiais utilizando o mesmo valor recebido desde 2015, além da necessidade de readequação de serviços e despesas, sem afetar de forma considerável o atendimento e qualidade.

Quanto as principais dificuldades encontradas, destacamos:

- Necessidade de manutenção permanente em infra-estrutura e equipamentos, tendo

em vista já haver passado 8 (anos) anos da inauguração do serviço;

- Controlar os custos;
- **PENDÊNCIAS DA OBRA:**
- Dentre as pendências da obra estão:

Estrutura física – Apresenta diversas peças de porcelanato quebradas e o piso do estacionamento está cedendo. Alguns pontos de rede do painel de consultas da recepção de consultórios, não estão contemplados no projeto.

O muro foi erguido sem vigas de sustentação, apenas com espaço para dilatação e apresenta rachaduras;

O sumidouro da fossa foi construída fora dos limites da unidade;

- **PENDÊNCIAS T.I:**

1. Circuito interno de TV não foi entregue;
2. Câmeras com sistemas sem gravar e de péssima qualidade de imagem.

- **PENDÊNCIAS MOBILIÁRIAS**

1. De acordo com relação de mobiliário temos pendência de alguns armários, birôs, cadeiras e longarinas.



9.0 CONCLUSÃO

Ao final deste relatório conclui-se que a UPAE representa um grande avanço na saúde proporcionando qualidade de assistência aos usuários, além de comodidade evitando o deslocamento a capital e grandes centros. Mesmo com a COVID-19, iniciamos o processo de descentralização com as mamografias de rastreio e os 04 programas: Pé Diabético/Lesões Periféricas, Bexiga Neurogênica, Pacientes com sequelas pós COVID-19 e Pacientes estomizados.

Tratando-se, especificamente da UPAE Afogados da Ingazeira, após análise dos resultados obtidos em 2021, verifica-se um desempenho além do esperado para o ano, com metas atingidas de acordo com os objetivos traçados tanto de quantitativo de pacientes atendidos, quanto do grau de satisfação do usuário da unidade, refletidos através das pesquisas de satisfação bem como dos indicadores de gerenciamento clínico. Além disso, apesar das dificuldades financeiras enfrentadas, a unidade mantém a estabilidade, encerrando o ano em superávit. Porém é primordial manter o equilíbrio, através da contenção de gastos e repactuação contratual.

Em todos os anos de contrato com a gestão da OSS do Tricentenário, sempre cumprimos as metas contratuais e trabalhamos de forma responsável, atendendo os pacientes de forma acolhedora e humanizada, bem como honrando com o contrato firmado com essa secretaria. O trabalho em equipe desenvolvido na unidade tem como objetivo principal a melhoria na qualidade de assistência ao usuário.



10.0 MÍDIA

A OSS Hospital do Tricentenário (UPAE Dom Francisco de Mesquita Filho) dispõe de site específico, onde são inseridos os principais assuntos relativos à prestação de contas, eventos e informações gerais da gestão.

11.0 ANEXOS

- Agendas de especialidade médica, não médica e sessões de reabilitação de Janeiro à Dezembro de 2021;
- Planilhas de Monitoramento de Janeiro à Dezembro de 2021;
- BID de Janeiro à Dezembro de 2021;
- Relatório do Núcleo Geral de Manutenção de Janeiro à Dezembro de 2021;
- Planilha de Atendimento em reabilitação para crianças portadoras de Microcefalia e outras Síndromes de Janeiro à Dezembro de 2021;
- Relação de todas as contas bancárias, registradas ou não no e-fisco ainda que não movimentadas no exercício, informando a sua finalidade, conforme modelo estabelecido no anexo XXVI da resolução;
- Extratos bancários de todas as contas existentes, referentes ao último exercício ou do período da gestão;

Afogados da Ingazeira, 08 de fevereiro de 2021.

Daniele Moreno
Galdino Marques

Assinado de forma digital por
Daniele Moreno Galdino Marques
Dados: 2022.02.09 10:52:27 -02'00'

Daniele Moreno Galdino Marques
Coordenadora Geral

GIL MENDONCA
BRASILEIRO:12285
064420

Assinado de forma digital por
GIL MENDONCA
BRASILEIRO:12285064420
Dados: 2022.02.09 10:13:36
-03'00'

Gil Mendonça Brasileiro
Diretor Geral